



Vrijwilligersovereenkomst

De ondergetekenden,

Naam : Stichting Voedselbank te Hardinxveld-Giessendam.

Vertegenwoordigd door :

In de functie van :

hierna te noemen '**de Stichting**',

en

Naam en voorletters :

Adres :

Postcode en woonplaats :

Geboortedatum :

Telefoonnummer :

e-mail :

hierna te noemen '**de vrijwilliger**'

komen overeen dat de vrijwilliger voor de Stichting op vrijwillige basis de hierna omschreven werkzaamheden/taken zal gaan verrichten (korte omschrijving):

.....
.....
.....

met ingang van (datum)

De vrijwilliger

- onderschrijft de doelstelling van de Stichting zoals omschreven in de vrijwilligers overeenkomst en ook in het beleidsplan.
- heeft een exemplaar van deze overeenkomst met bijlage ontvangen .

Hardinxveld-Giessendam,(datum)

(Handtekening vrijwilliger)

(Handtekening Stichting)





1. Doelstelling

- 1.1 De Stichting stelt zich ten doel om voedsel in te zamelen en gratis te verstrekken aan personen en gezinnen die in Hardinxveld-Giessendam onder de armoedegrens leven aan de hand van landelijk gestelde criteria. Hiermee wordt tevens voedselverspilling tegen gegaan.
- 1.2 Om haar doel te realiseren werkt de Stichting uitsluitend met vrijwilligers.
- 1.3 De vrijwilliger onderschrijft de doelstelling van de Stichting zoals voornoemd. De Stichting zal ervoor zorg dragen dat de vrijwilliger zijn/haar werkzaamheden op een redelijke en veilige wijze binnen het gestelde beleid kan uitvoeren.

2. De werkzaamheden

- 2.1 De vrijwilliger zal ten behoeve van de Stichting werkzaamheden gaan verrichten als vrijwilliger van de Voedselbank Hardinxveld-Giessendam.
- 2.2 De partijen kunnen de werkzaamheden in onderling overleg wijzigen.
- 2.4 De werkzaamheden vinden plaats op donderdagmiddagen conform een in gezamenlijk overleg vast te stellen rooster.
- 2.5 De vrijwilliger zal ontvangen informatie met betrekking tot onze klanten onder geheimhouding vertrouwelijk behandelen conform het beleidsplan van de Stichting.

3. Onkostenvergoeding

- 3.2.1 De vrijwilliger ontvangt geen beloning voor de door hem verrichte werkzaamheden.
- 3.2 De vrijwilliger ontvangt een vergoeding voor werkelijk gemaakte kosten voor de Voedselbank. Vergoeding vindt alleen plaats via het in te dienen declaratieformulier van de Stichting waarbij ook de betalingsbewijzen worden overlegd. De Stichting zal de vergoeding maandelijks overmaken op de bankrekening van de vrijwilliger.
- 3.3 Schade aan privé auto's veroorzaakt tijdens transport voor de voedselbank komt uitsluitend in aanmerking voor een vergoeding wanneer binnen 24 uur na de schade met de bestuurssecretaris contact is opgenomen, een kopie van het schadeformulier wordt verstrekt en de eigen verzekering is ingeschakeld. Een vergoeding geldt als aanvulling indien de dekking van de eigen verzekering niet toereikend blijkt te zijn.

4. Verzekering tegen aansprakelijkheid en ongevallen

- 4.1 De gemeente Hardinxveld-Giessendam heeft ten behoeve van de vrijwilligers die werken voor Stichting gevestigd in de gemeente Hardinxveld-Giessendam zoals de Stichting een aantal collectieve verzekeringen gesloten, waaronder een aansprakelijkheid- en ongevallen verzekering.

5. Verhinderung

- 5.1 In geval van verhindering wegens ziekte, vakantie of anderszins, zal de vrijwilliger de dienstdoende coördinator hiervan tijdig op de hoogte stellen.



6. Aard van de overeenkomst

- 6.1 Deze overeenkomst is geen arbeidsovereenkomst in de zin van het Burgerlijk Wetboek.
- 6.2 Deze overeenkomst is geen dienstbetrekking in de zin van de Ziektewet. De vrijwilliger is bekend met het feit dat hij/zij op basis van deze overeenkomst niet verzekerd is voor de gevolgen van ziekte, arbeidsongeschiktheid en werkloosheid.
- 6.3 De relatie tussen de Stichting en de vrijwilliger is geen arbeidsverhouding in de zin van het Buitengewoon Besluit Arbeidsverhoudingen.

7. Duur en einde van de overeenkomst

- 7.1 De overeenkomst is voor onbepaalde tijd aangegaan.
- 7.2 De partijen kunnen de overeenkomst in onderling overleg beëindigen.
- 7.3 Zowel de vrijwilliger als de Stichting kunnen de overeenkomst door schriftelijke opzegging beëindigen, met een opzegtermijn van 1 maand.